



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVI**  
**SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITAÇÃO**  
Rua Agostinho Ferreira Campos, 675 - Jardim Nova Itapevi – Cidade Saúde - Itapevi | São Paulo | CEP: 06693-120  
Tel.: (11) 4143-7600 | sdu@itapevi.sp.gov.br

## ALVARÁ DE CONSTRUÇÃO DE RESIDÊNCIA UNIFAMILIAR

DOCUMENTOS MÍNIMOS A SEREM APRESENTADOS PARA <u>PROTOCOLO DO PROCESSO</u>		
01	Requerimento para o fim desejado assinado pelo(s) Proprietário(s) – conforme modelo	
02	RG e CPF do(s) Proprietário(s) do imóvel – cópia	
03	Para Pessoa Jurídica apresentar Contrato Social – cópia	
04	Certidão de Matrícula do Imóvel em nome no Proprietário (máximo de 30 dias de emissão) <u>Caso a Matrícula não esteja em nome do Proprietário:</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Título de Propriedade (Escritura ou contrato) – cópia</li><li>• Linhagem aquisitiva completa (se for o caso) – cópia</li></ul>	
05	Ficha Espelho do carnê de IPTU do ano em exercício – cópia	
06	Procuração emitida pelo(s) Proprietário(s), para fins de tramitação de Processo na Prefeitura – conforme modelo Obs.: A Procuração não autoriza assinatura em nome do(s) Proprietário(s)	
07	Termo de Responsabilidade assinado pelo(s) Proprietário(s) e Autor e Responsável Técnico – conforme modelo	
08	Inscrição no Município do Autor e do Responsável Técnico – Cópia	
09	ART ou RRT do <b>Autor do Projeto e Responsável Técnico pela obra</b> , devidamente preenchida e assinada com comprovante de pagamento	
10	Conta d'água, Declaração da SABESP ou Declaração do Condomínio, comprovando a existência de Rede de distribuição de água potável e Rede coletora de esgotos <u>Caso não exista rede captação de esgoto, apresentar:</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Projeto de Fossa Séptica, Sumidouro e Filtro Anaeróbico</li><li>• Memorial de Cálculo, conforme ABNT NBR 7.229 e NBR 13.969</li></ul>	
11	Projeto Padrão PMI – conforme modelo – 01 via	
12	Memorial Descritivo da Edificação – conforme modelo – 01 via	
13	Memorial Descritivo da Piscina – conforme modelo (se houver) – 01 via	
14	Autorização da Cetesb – quando couber – 01 via	
PARA TERRENOS EM CONDOMÍNIOS: Apresentar os Documentos abaixo Chancelados pelo Condomínio		
01	Projeto Padrão PMI – 01 via	
02	Memorial Descritivo da Edificação – conforme modelo – 01 via	
03	Memorial Descritivo da Piscina – conforme modelo (se houver) – 01 via	
04	Projeto e Memorial de Cálculo de Fossa Séptica, Sumidouro e Filtro Anaeróbico (se houver) – 01 via	
DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS PARA <u>EMISSÃO DO ALVARÁ</u>		
01	Projeto Padrão PMI – última versão – 05 vias	
02	Memoriais Descritivos – última versão – 05 vias	
03	Termo de Abertura da Caderneta de Obras – Lei Municipal 1.920/2008	
04	TCA – Termo de Compromisso de Arborização – Lei Municipal 2.580/2018	



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVI**  
**SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITAÇÃO**

Rua Agostinho Ferreira Campos, 675 - Jardim Nova Itapevi – Cidade Saúde - Itapevi | São Paulo | CEP: 06693-120  
Tel.: (11) 4143-7600 | sdu@itapevi.sp.gov.br

**OBSERVAÇÕES GERAIS**

O Requerente deverá solicitar junto à Secretaria do Meio Ambiente e Proteção dos Animais, Departamento de Licenciamento Ambiental, as orientações e demais providências que couber para o atendimento a Lei Municipal 2.580 de 27/08/18 que dispõe sobre a obrigatoriedade, do plantio de árvores para concessão de Alvará de novas edificações, ampliações, regularizações e movimentação de terra acima de 100m<sup>3</sup>

Endereço: Rua Heloisa Hideko Koba, 21 – fone (11) 4205-4345

Construções que ocupem mais de 01 Lote, apresentar Matrícula do Registro de Imóveis dos Lotes Unificados

Lote com área impermeabilizada superior a 500,00 m<sup>2</sup>, deverá ser executado RAP – Reservatório de Acumulação das Águas Pluviais – Lei Estadual 12.526/2007

Os documentos que requerem assinaturas deverão estar devidamente assinados em via original

Não serão aceitos fotos ou cópias ilegíveis

Os modelos citados acima estão disponíveis no site da Prefeitura Municipal de Itapevi

**ALÉM DOS DOCUMENTOS ACIMA LISTADOS, O ANALISTA PODERÁ SOLICITAR DOCUMENTOS COMPLEMENTARES**

**DECLARO QUE SOU RESPONSÁVEL PELA VERACIDADE DOS DOCUMENTOS APRESENTADOS PARA PROTOCOLO DO PROCESSO**

Nome completo e legível do requerente

Telefone fixo e/ou celular

e-mail

**PREENCHIMENTO RESERVADO A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVI**

Nome do funcionário conferente - Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Habitação

Protocolo conferidor - **VISTO**

**CARIMBO**

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_